

Stellenausschreibung

Studentische Hilfskraft zur Unterstützung von Forschungstätigkeiten

An der Professur für Wirtschaftspädagogik und Personalentwicklung (Prof. Dr. Susan Seeber) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, eine Stelle als studentische Hilfskraft im Umfang von 30-40 Stunden pro Monat zu besetzen. Die Stelle ist vorerst bis zum 30.11.2025 befristet mit der Option der Verlängerung.

Voraussetzung ist:

- (fortgeschrittenes) Bachelorstudium oder Beginn des Masterstudiums im Bereich der Wirtschaftspädagogik oder Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Personalentwicklung
- Kompetenzen im Bereich der empirischen Sozialforschung
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit den Microsoft-Office-Anwendungen, insbesondere Word, Excel und Power Point und Erfahrungen mit einschlägigen Statistikprogrammen wie SPSS und R
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sorgfalt, Einsatzfreude, Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit

Zu den Aufgaben gehören:

- allgemeine administrative und wissenschaftliche Unterstützung der Arbeit an der Professur
- Durchführung von Literaturrecherchen (national und international)
- Vorbereitung und Durchführung von Datenerhebungen
- Unterstützung bei der Dateneingabe und -auswertung
- Unterstützung der Berichtslegung

Bewerbungsunterlagen:

- 1-seitiges Motivationsschreiben (u.a. mit Nennung der Vorkenntnisse/Erfahrungen)
- Lebenslauf mit Kontaktdaten
- Liste bisher/aktuell besuchter Veranstaltungen und Noten im Bachelor-Studiengang (FlexNow-Leistungsnachweis)

Bewerbungen werden bis zum 18.10.2024 elektronisch erbeten unter dem Stichwort "Bewerbung SHK Forschungstätigkeiten" an folgende Mail-Adresse:

wirtschaftspaedagogik@wiwi.uni-goettingen.de. Für Rückfragen stehen wir Ihnen unter der genannten Email-Adresse gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!